PROGRAMME DE FORMATION · NIVEAU AVANCÉ

Maîtriser Claude AI pour le BTP

Projets · Skills · Cowork · Connecteurs · Claude Code — industrialiser l'IA dans votre entreprise

4h	8 max	70%	5
DE FORMATION	PARTICIPANTS	DE PRATIQUE	FONCTIONS CLAUDE

Informations pratiques

Intitulé	Maîtriser Claude AI pour le BTP — niveau avancé
Dates	Session à planifier — selon calendrier convenu avec le client
Horaires	Demi-journée matin — 9h00 à 13h00
Durée totale	4 heures — soit 1 demi-journée (0,5 jour)
Lieu	Présentiel — locaux du client (intra-entreprise) ou salle de formation (inter-entreprises)
Formatrice	Laure OLIVIÉ — Formatrice IA & BTP (10+ ans de terrain en conduite de travaux), fondatrice d'OFC Création d'Entreprise
Public visé	Référents IA, dirigeants, responsables digitaux, chargés d'affaires et conducteurs de travaux souhaitant industrialiser l'usage de Claude dans l'entreprise
Prérequis	Formation de niveau avancé : utilisation régulière de Claude déjà acquise. Abonnement Claude Pro actif (environ 18 € HT / mois, à la charge de l'entreprise) avec l'option « Exécution de code » activée. Chaque participant apporte ses propres pièces de chantier (CCTP, CCAP, modèles, dossiers)

Modalité	Action de formation au sens de l'art. L6313-1 du Code du travail — 100 % présentiel — intra-entreprise ou inter-entreprises — 70 % pratique / 30 % théorie
Effectif	8 participants maximum
Modalités d'accès	Inscription sur demande auprès d'OFC (laureolivie@yahoo.fr — 06 95 66 18 18) : entretien d'analyse du besoin et vérification des prérequis → devis et programme personnalisé → convention de formation signée → demande de prise en charge OPCO → convocation des participants. Un recueil des attentes est adressé à chaque participant avant la session.
Délais d'accès	Inscription jusqu'à 15 jours calendaires avant le démarrage, sous réserve des disponibilités de la formatrice et du client. Ce délai correspond au minimum exigé par les OPCO pour l'instruction d'une demande de prise en charge. Le délai exact est confirmé lors de la demande de formation.
Tarif	1 200 € HT par session forfaitaire (jusqu'à 8 participants) — TVA non applicable, art. 293 B du CGI
Financement	Financement possible par votre OPCO (Constructys pour le BTP) selon éligibilité. La prise en charge est plafonnée par l'OPCO et peut laisser un reste à charge à l'entreprise. L'abonnement Claude Pro n'est pas inclus dans le tarif de la formation
Moyens requis	Un ordinateur portable par participant avec compte Claude Pro actif et option « Exécution de code » activée, accès internet haut débit — salle équipée d'un vidéoprojecteur
Contact	OFC Création d'Entreprise — Laure OLIVIÉ — laureolivie@yahoo.fr — 06 95 66 18 18 — www.laureolivie.fr — 6 rue Henri Dunant, 78280 Guyancourt

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Structurer l'usage de Claude dans l'entreprise avec les Projets et une bibliothèque de skills réutilisables
- Déléguer la production documentaire à Cowork (CR, mémoires, dossiers) en autonomie supervisée
- Connecter Claude à ses outils (messagerie, drive, agenda) via les connecteurs, en sécurisant les données
- Automatiser des tâches répétitives et générer des documents en lot avec Claude Code
- Fiabiliser, sécuriser et réutiliser ses skills, connecteurs et automatisations
- Distinguer ce qui peut être délégué à l'IA de ce qui doit rester en validation humaine (prix, engagements, données sensibles, marchés publics)

Programme détaillé — 4 heures

ACCUEIL — Accueil, cadrage et positionnement — 10 min

Ouverture de session

- Accueil des participants, émargement et présentation des objectifs de la demi-journée
- Recueil des attentes et auto-positionnement d'entrée sur les objectifs visés
- Présentation du fil rouge : une PME BTP qui structure son usage de Claude, du premier Projet « chantier » à un environnement complet et fiabilisé

MODULE 1 — Projets et skills : structurer Claude pour l'entreprise — 60 min

Les Projets Claude

- Créer un Projet par affaire, chantier ou client : instructions permanentes et base de connaissances
- Centraliser CCTP, CCAP, chartes et modèles dans le Projet pour des réponses contextualisées

Les skills (compétences)

- Créer, téléverser et organiser une bibliothèque de skills BTP réutilisables
- Activer l'option « Exécution de code », tester et partager les skills

→ **Livrable :** Un Projet « chantier type » structuré + 2 skills BTP opérationnels.

MODULE 2 — Cowork : déléguer la production documentaire — 55 min

▸ Prendre en main Cowork

- Lancer une tâche agentique de production documentaire en autonomie supervisée
- Produire un livrable complet (CR, mémoire, dossier) à partir de ses propres pièces

▸ Cowork, skills et outils bureautiques

- Enchaîner skills et outils bureautiques (tableur, présentation) dans une même tâche Cowork
- Garder la main : relecture et validation systématiques avant diffusion

→ **Livrable :** Un dossier chantier produit de bout en bout avec Cowork.

MODULE 3 — Connecteurs : relier Claude à ses outils — 55 min

▸ Configurer un connecteur

- Relier Claude à sa messagerie, son drive, son agenda ou un outil de gestion
- Cas d'usage : récupérer un DCE depuis le drive, classer des mails, alimenter un suivi

▸ Sécurité et confidentialité

- Périmètre d'accès, données sensibles, validation humaine et RGPD
- Cas des marchés publics : confidentialité des DCE, des offres et des données clients
- Bonnes pratiques pour connecter sans exposer les données de l'entreprise

→ **Livrable :** Un connecteur configuré + un workflow type sécurisé.

MODULE 4 — Claude Code : automatiser ses tâches — 50 min

▸ Claude Code pour les non-développeurs

- Automatiser des tâches répétitives et générer des documents en lot
- Créer un petit outil métier guidé (génération de pièces de chantier)

▸ Fiabiliser et capitaliser

- Tester, corriger et sécuriser ses automatisations
- Sauvegarder et réutiliser ses scripts et prompts d'un chantier à l'autre

→ **Livrable :** Un poste de travail Claude opérationnel — Projet « chantier », bibliothèque de skills, connecteur et automatisme Claude Code.

CLÔTURE	Bilan, plan d'action et clôture	10 min

▸ **Fin de session**

- Auto-positionnement de sortie et mesure de la progression sur les objectifs visés
- Plan d'action individuel : 3 actions concrètes à mettre en place à 30 jours
- Questions / réponses, questionnaire de satisfaction et remise des attestations

→ **Livrable :** Plan d'action individuel + attestation individuelle de fin de formation remise à chaque participant.

Méthodes et moyens pédagogiques mobilisés

Une pédagogie active, du concret du premier au dernier quart d'heure : 70 % pratique / 30 % théorie.

▸ **Méthodes pédagogiques —** chaque participant manipule les Projets, skills, Cowork, connecteurs et Claude Code sur son ordinateur. Tous les exemples sont des cas BTP réels (Projet chantier, dossier d'AO, suivi de travaux, automatisation administrative), déroulés autour d'un fil rouge : une PME BTP qui structure son usage de Claude pour des gains réplicables.

▸ **Règle de supervision constante —** ce qui se délègue à l'IA (rédaction, mise en forme, synthèse) et ce qui reste en validation humaine (prix, engagements, données sensibles, marchés publics) est explicité à chaque module.

▸ **Moyens techniques —** salle équipée d'un vidéoprojecteur, connexion internet haut débit, un ordinateur portable par participant avec compte Claude Pro actif et option « Exécution de code » activée.

▸ **Supports remis —** support de prompts et fiches méthodes remis à chaque participant, ainsi que les Projets, skills, connecteurs et automatisations créés en séance et conservés par le participant.

▸ **Encadrement —** formation conçue et animée par Laure OLIVIÉ, formatrice IA spécialisée BTP, 10+ ans de terrain en conduite de travaux (plus de 1 500 professionnels formés).

Modalités d'évaluation des acquis

Évaluation en amont : vérification des prérequis, recueil des attentes et auto-positionnement des participants en début de session.

Évaluation des acquis : évaluation continue par mises en situation — chaque participant configure et teste son environnement Claude (Projet, skills, connecteur, automatisme) tout au long de la session, avec validation individuelle par la formatrice de la maîtrise des compétences visées. Auto-positionnement de sortie permettant de mesurer la progression sur chacun des objectifs.

Évaluation de la satisfaction : questionnaire de satisfaction à chaud remis en fin de formation, suivi d'un questionnaire à froid à J+30 pour mesurer la mise en pratique effective des acquis.

Suivi de la formation et sanction

Le suivi de la participation est assuré par une feuille d'émargement signée par demi-journée par chaque participant et par la formatrice.

Une attestation individuelle de fin de formation, mentionnant l'intitulé, la durée, les objectifs et les résultats de l'évaluation des acquis, est remise à chaque participant en fin de session (art. L6353-1 du Code du travail). Un certificat de réalisation est transmis à l'entreprise et à l'OPCO financeur.

Formation non certifiante : elle ne conduit ni à une certification enregistrée au RNCP, ni au Répertoire spécifique, et donne lieu à la délivrance d'une attestation de fin de formation.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Référent handicap : Laure OLIVIÉ — laureolivie@yahoo.fr — 06 95 66 18 18.

Toute demande d'aménagement (adaptation pédagogique, supports, rythme, accessibilité des locaux) doit être formulée dès l'inscription et au plus tard 15 jours avant le début de la formation, afin d'étudier ensemble les modalités d'accueil. En cas de besoin non couvrable en interne, OFC oriente vers les acteurs relais compétents (Agefiph, Cap Emploi, ressources handicap formation) et peut, le cas échéant, adapter le lieu ou reporter la session.

Programme mis à jour le 22 août 2026. Ce document est susceptible d'évolution ; la version en vigueur est celle publiée sur www.laureolivie.fr.

Laure OLIVIÉ

Formatrice IA & BTP — OFC Création d'Entreprise

laureolivie@yahoo.fr • 06 95 66 18 18 • www.laureolivie.fr

6 rue Henri Dunant, 78280 Guyancourt • SIRET 905 244 281 00010 • NDA 11788515078 • Certifié Qualiopi