

PROGRAMME DE FORMATION — NIVEAU 2

L'IA appliquée à la conduite de travaux

Votre bibliothèque de skills Claude — de l'analyse du CCTP à la réception des travaux

4h

DE FORMATION

20+

SKILLS BTP FOURNIS

8 max

PARTICIPANTS

100%

FINANÇABLE OPCO

Informations pratiques

Date	À planifier
Délai d'accès	Inscription jusqu'à 7 jours ouvrés avant la session
Horaires	Demi-journée — 9h00 - 13h00 ou 13h30 - 17h30 (4 h)
Lieu	Présentiel — Locaux du client (intra) ou inter-entreprises
Formatrice	Laure OLIVIÉ — OFC Création d'Entreprise
Public	Conducteurs de travaux — et fonctions associées : chefs de chantier, responsables travaux, assistant(e)s travaux
Prérequis	Savoir utiliser un ordinateur. Bonne maîtrise du français écrit. Avoir suivi le Niveau 1 ou pratiquer déjà un outil d'IA générative. Compte Claude Pro recommandé
Modalité	Action de formation — Présentiel — 70 % pratique / 30 % théorie
Tarif	1 200 € HT / session (jusqu'à 8 participants) — TVA non applicable art. 293B CGI — 100 % finançable par votre OPCO (Constructys pour le BTP)
Suivi	Un RDV visio de suivi à J+30 inclus pour fiabiliser vos skills en conditions réelles

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Comprendre le fonctionnement des skills Claude et accéder à la bibliothèque de skills BTP mise à disposition

- ▶ Préparer et démarrer un chantier avec l'IA : analyse du CCTP, génération de la DPGF, DICT, ordre de service, planning
- ▶ Sécuriser le chantier (PPSPS, DUERP, SOGED) et le piloter au quotidien : CR, suivi, approvisionnements, sous-traitants, métré, avenants, budget
- ▶ Gérer l'administratif de suivi jusqu'à la réception : situations, PV de réserves, DOE, litiges

Méthodes & moyens pédagogiques

Une pédagogie active, du concret du premier au dernier quart d'heure :

- ▶ 70 % de pratique : chaque participant utilise, adapte et teste les skills sur son ordinateur, à partir de ses vrais documents de chantier.
- ▶ Bibliothèque incluse : chaque participant repart avec l'accès à plus de 20 skills BTP prêts à l'emploi, classés par phase de chantier.
- ▶ Fil rouge chronologique : un même chantier de bâtiment sert de support, de l'analyse du CCTP jusqu'à la réception des travaux.
- ▶ Moyens : un ordinateur portable par participant, un accès internet haut débit et un compte Claude (Pro recommandé). Support de prompts et fiches méthodes remis à chaque participant.
- ▶ Encadrement : formation animée par Laure Olivié, 10 ans de conduite de travaux en bâtiment et formatrice IA spécialisée BTP (1 592 professionnels formés, 4,85/5 de satisfaction).

Programme détaillé

MODULE 1

Installation & démarrage de chantier

60 min

▶ Prise en main de la bibliothèque de skills

- Activer l'option « Exécution de code » et accéder à la bibliothèque de skills BTP mise à votre disposition
- Le principe : utiliser un skill, l'adapter à votre charte, en créer un nouveau (un skill = une « Compétence » dans Claude)

▶ Skill « Analyse CCTP, DPGF & conformité DTU »

- Extraire du CCTP les ouvrages, contraintes de site, points d'arrêt et exigences techniques
- Générer une trame de DPGF (décomposition du prix global et forfaitaire) prête à compléter et à chiffrer
- Identifier les DTU applicables et les points de conformité à contrôler

▶ Préparer et lancer le chantier

- Plan d'installation de chantier, DICT et autorisations préalables
- Fiches techniques produits et soumission de matériaux pour agrément (MOE / BET)
- Ordre de service de démarrage, constat d'état des lieux et trame de planning prévisionnel

→ **Livrable** : bibliothèque activée + skills « Analyse CCTP, DPGF & DTU », « DICT », « Fiches techniques », « OS de démarrage » et « Planning »

MODULE 2

Sécurité de chantier

35 min

► Skill « PPSPS »

- Générer un PPSPS à structure réglementaire complète, adapté au corps d'état et au chantier

► Skill « Évaluation des risques »

- DUERP de chantier et analyse de risques poste par poste
- Fiches de prévention et consignes de sécurité

► Skill « Gestion des déchets (SOGED) »

- Schéma d'organisation, tri et traçabilité des déchets de chantier

→ **Livrable** : skills « PPSPS », « DUERP » et « SOGED » prêts à l'emploi

MODULE 3

Gestion de chantier

70 min

► Réunions & comptes rendus

- CR par corps d'état, observations numérotées, reprise des points non soldés (Levé / En cours / En attente)
- Génération du CR à partir de notes en vrac ou d'une dictée transcrite

► Suivi, relances & journal de chantier

- Tableau de suivi des observations, relances des entreprises et constat de retard
- Rapport journalier de chantier et reportage photo daté

► Approvisionnements & sous-traitants

- Bons de commande matériaux, engins et locations ; consultation et comparatif fournisseurs
- Gestion des sous-traitants : DC4 (déclaration) et dossier d'agrément

► Quantités & coûts

- Métré et devis de travaux supplémentaires ou modificatifs
- Suivi du déboursé et du budget de chantier

→ **Livrable** : skills « CR de chantier », « Suivi & journal », « Approvisionnements », « Sous-traitants (DC4) », « Métré », « Avenants » et « Budget chantier »

MODULE 4

Administratif de suivi de chantier

50 min

► **Skill « Situations de travaux »**

- Situations d'avancement mensuelles et états d'acompte

► **Skill « Réception & réserves »**

- PV de réception, liste de réserves par lot, suivi et constats de levée

► **Skills « DOE » & « Assistant juridique »**

- Dossier des ouvrages exécutés, relances et courriers de clôture
- Qualifier un litige et rédiger une mise en demeure ou un mémoire en réclamation

→ **Livrable** : skills « Situations », « PV de réserves », « DOE » et « Assistant juridique »
— et accès complet à la bibliothèque OFC : 15+ skills classés par phase de chantier

Évaluation & attestation

Recueil des attentes et auto-positionnement des participants en début de session.

Évaluation continue par mises en situation : chaque participant crée et teste ses propres skills tout au long de la session.

Questionnaire de satisfaction à chaud remis en fin de formation.

Attestation de fin de formation individuelle remise à chaque participant.

Accessibilité — Référent handicap

Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Pour tout besoin d'adaptation, contactez Laure OLIVIÉ, référente handicap, à laureolivie@yahoo.fr ou au 06 95 66 18 18, afin d'étudier ensemble les modalités d'accueil.

Laure OLIVIÉ

Formatrice IA & BTP — OFC Création d'Entreprise

laureolivie@yahoo.fr · 06 95 66 18 18 · www.laureolivie.fr

SIRET 905 244 281 00010 · NDA 11788515078 · Certifié Qualiopi — Actions de formation